

**Порядок
відбору страхових компаній, що здійснюють забезпечення тендерних
пропозицій учасників процедур закупівель, замовником яких є ДП «НАЕК
«Енергоатом», а також забезпечення виконання умов договорів про закупівлю**

1. Загальні положення:

- 1.1 Цей Порядок визначає умови проведення ДП «НАЕК «Енергоатом» відбору страхових компаній, що здійснюють забезпечення тендерних пропозицій учасників процедур закупівель, замовником яких є ДП «НАЕК «Енергоатом», а також забезпечення виконання договорів про закупівлю переможцями процедур закупівель шляхом укладення з такими учасниками договорів страхування (страхування відповідальності учасників процедур закупівель перед третіми особами (ДП «НАЕК «Енергоатом»)) (далі – Порядок). Факт укладення договору страхування засвідчується страховою гарантією.
- 1.2 Метою відбору страхових компаній у ДП «НАЕК «Енергоатом» є забезпечення захисту економічних інтересів ДП «НАЕК «Енергоатом», мінімізація ризиків при наданні учасниками процедур закупівель, замовником яких є ДП «НАЕК «Енергоатом», забезпечення тендерних пропозицій та забезпечення виконання договору про закупівлю.
- 1.3 Відбір страхових компаній у ДП «НАЕК «Енергоатом» є обов'язковим для страхових компаній, що мають намір здійснювати забезпечення тендерних пропозицій учасників процедури закупівлі, замовником яких є ДП «НАЕК «Енергоатом», а також забезпечення виконання договорів про закупівлю.
- 1.4 Порядок та Перелік страхових компаній, що пройшли відбір у ДП «НАЕК «Енергоатом», розміщується та перебуває в постійному відкритому доступі на офіційному сайті ДП «НАЕК «Енергоатом» у розділі «Страхування» (<http://www.energoatom.kiev.ua/ua/actvts/insurance/>).

2. Вимоги до страхових компаній, які мають намір взяти участь у відборі:

- 2.1 Наявність ліцензії на право здійснення страхування відповідальності перед третіми особами.
- 2.2 Рівень страхових виплат повинен бути не менше 30% відповідно до отриманих страхових платежів за останній звітний період (рік).
- 2.3 Відсутність невиконаних заходів впливу Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг (Нацкомфінпослуг).
- 2.4 Фактичний запас платоспроможності страховика повинен перевищувати розрахунковий нормативний запас платоспроможності страховика більше ніж у два рази.
- 2.5 Наявність страхових резервів у розмірі не менше 20 000 000,00 (двадцяти мільйонів) гривень на дату подання документів.
- 2.6 Наявність гарантійного фонду в розмірі не менше 10 000 000,00 (десяти мільйонів) гривень на дату подання документів.

3. Для проведення відбору страхові компанії повинні надати такі документи:

- 3.1 Лист-заявку про участь у процедурі відбору страхової компанії з обов'язковим зазначенням назви, коду ЄДРПОУ, місцезнаходження, поштової адреси, телефону, факсу, електронної адреси, банківських реквізитів, відомостей про керівництво (прізвище, ім'я, по батькові, посада, контактний телефон).
- 3.2 Нотаріально засвідчену копію Статуту страхової компанії.
- 3.3 Нотаріально засвідчену копію ліцензії на здійснення добровільного страхування відповідальності перед третіми особами.
- 3.4 Копію затверджених Нацкомфінпослуг правил добровільного страхування відповідальності перед третіми особами, засвідчену підписом керівника компанії та скріплену її печаткою.
- 3.5 Завірену копію документа (наказ, довіреність тощо), яким надано право уповноваженій особі на представництво інтересів страхової компанії перед третіми особами, в тому числі вчинення відповідних правочинів (забезпечення тендерної документації та забезпечення виконання умов договорів про закупівлю).
- 3.6 Баланс підприємства (форма №1) за попередній звітний період (рік) та за кожен квартал поточного року, засвідчений підписом керівника компанії та скріплений печаткою.
- 3.7 Звіт про фінансові результати (форма №2) за попередній звітний період (рік) та за кожен квартал поточного року, засвідчений підписом керівника компанії та скріплений печаткою.
- 3.8 Копію Звіту про доходи та витрати страховика за попередній звітний період (рік) та за кожен квартал поточного року, засвідчену підписом керівника компанії та скріплену печаткою.
- 3.9 Умови забезпечення платоспроможності страховика (Розділ 6 Порядку складання звітних даних страховиків) за попередній звітний період (рік) та за кожен квартал поточного року, засвідчені підписом керівника компанії та скріплені печаткою.
- 3.10 Довідку про рівень страхових виплат за останній календарний рік та за кожен квартал поточного року, засвідчену підписом керівника компанії та скріплену печаткою.
- 3.11 Оригінал або нотаріально завірену копію довідки з податкової інспекції про відсутність заборгованості перед бюджетами всіх рівнів. Довідка має бути чинною на дату її надання.
- 3.12 Оригінал або нотаріально засвідчену копію документа Нацкомфінпослуг про відсутність невиконаних заходів впливу відповідно до розділу II «Положення про застосування Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг, заходів впливу за порушення законодавства про фінансові послуги», затвердженого розпорядженням Нацкомфінпослуг від 20.11.2012 № 2319.
- 3.13 Затвержені в страховій компанії форми договорів (за наявності): забезпечення тендерних пропозицій учасників процедур закупівель та забезпечення виконання договорів про закупівлю.

4. Вимоги до страхової гарантії:

- 4.1 Страхова гарантія, яка надається учасником процедури закупівлі, повинна бути чинною на кінцеву дату подання тендерної пропозиції (гарантія набирає чинності після внесення страхового платежу). Строк дії страхової гарантії повинен відповідати вимогам тендерної документації.

- 4.2 Страхова гарантія повинна бути безвідкличною та безумовною.
- 4.3 Зміни до страхової гарантії вносяться за попереднім погодженням із замовником закупівлі – ДП «НАЕК «Енергоатом».
- 4.4 Умови страхової гарантії (страхові випадки, винятки, термін дії тощо) повинні бути аутентичні договору страхування відповідальності перед третіми особами на підставі, якого була видана страхова гарантія.
- 4.5 Страхові випадки та виключення страхової гарантії забезпечення тендерної пропозиції повинні відповідати вимогам статті 24 Закону України «Про публічні закупівлі».
- 4.6 Страхові випадки та виключення страхової гарантії забезпечення виконання договору про закупівлю повинні відповідати економічним інтересам ДП «НАЕК «Енергоатом», умовам договорів про закупівлю та вимогам статті 26 Закону України «Про публічні закупівлі».
- 4.7 Страхова гарантія забезпечення тендерної пропозиції учасника надається з обов'язковим накладанням електронного цифрового підпису разом із завіреною копією договору страхування, на підставі якого була видана страхова гарантія, та доказами її оплати.
- 4.8 Страхова гарантія забезпечення виконання договору про закупівлю надається із фізичним накладанням підпису уповноваженої особи та печатки страхової компанії разом із завіреною копією договору страхування, на підставі якого була видана страхова гарантія, та доказами її оплати.
- 4.9 Заява про виплату страхового відшкодування пред'являється протягом 30 робочих днів з моменту настання страхового випадку.

5. *Порядок проведення відбору страхових компаній:*

- 5.1 Проведення відбору здійснюється відділом по роботі зі страховими компаніями виконавчої дирекції з юридичних питань та супроводу процедур закупівель (далі – відділ по роботі зі СК ВДЮПтаСПЗ).
- 5.2 Страхова компанія, що має намір взяти участь у відборі, повинна письмово направити на адресу ДП «НАЕК «Енергоатом» лист із додатками відповідно до пункту 3 цього Порядку.
- 5.3 Відділ по роботі зі СК ВДЮПтаСПЗ протягом двох тижнів із дати надходження документів здійснює їх аналіз, після чого складає письмовий висновок щодо відповідності страхової компанії встановленим вимогам, що затверджується виконавчим директором ВДЮПтаСПЗ.
- 5.4 У разі прийняття позитивного висновку на адресу страхової компанії направляється повідомлення про проходження відбору у ДП «НАЕК «Енергоатом».
- 5.5 Страховій компанії, що не відповідає вимогам п. 2 та не надала документи відповідно до п. 3 цього Порядку, надсилається повідомлення із зазначенням підстав для відмови у відборі. При цьому страхова компанія не позбавляється можливості повторно направити необхідні документи для проходження відбору.
- 5.6 Страхові компанії, що пройшли відбір у ДП «НАЕК «Енергоатом», повинні надавати гарантії згідно із зразком (додатки 1, 2 до цього Порядку). Інші гарантії будуть відхилені.
- 5.7 У разі внесення змін до документів, зазначених у п. 3.2 – 3.5 цього Порядку, страхова компанія повинна протягом трьох днів із дня внесення зазначених змін, надати в ДП «НАЕК «Енергоатом» копії документів (завірені нотаріально або керівником компанії), що підтверджують такі зміни, інакше її буде

виключено з переліку страхових компаній, що пройшли відбір у ДП «НАЕК «Енергоатом», про що на адресу страхової компанії буде направлено відповідне повідомлення.

- 5.8 Документи, визначені у п. 3.6 – 3.11, повинні поновлюватись страховою компанією щорічно до 1 березня. У разі непоновлення зазначеної інформації у встановлений строк страхову компанію буде виключено з переліку страхових компаній, що пройшли відбір у ДП «НАЕК «Енергоатом», про що на адресу страхової компанії буде направлено відповідне повідомлення.
- 5.9 У разі порушення страховою компанією, яка пройшла відбір, вимог до страхової гарантії, які зазначені в п. 4 цього Порядку, її буде виключено з переліку страхових компаній, що пройшли відбір у ДП «НАЕК «Енергоатом», про що на адресу страхової компанії буде направлено відповідне повідомлення. При цьому така страхова компанія втрачає можливість повторного проходження відбору протягом одного року.
- 5.10 Страхові компанії, що пройшли відбір відповідно до попереднього Порядку, повинні протягом місяця з дня одержання від ДП «НАЕК «Енергоатом» письмового повідомлення надати документи, необхідні для проведення відбору відповідно до цього Порядку. У разі ненадання необхідних документів страхову компанію буде виключено з переліку страхових компаній, що пройшли відбір у ДП «НАЕК «Енергоатом», про що на адресу страхової компанії буде направлено відповідне повідомлення.